

# Fonction chef d'équipe Perfectionnement

Jeudi 17 octobre 2019

## Objectifs

- Prendre de la hauteur sur ses pratiques de management
- Développer ses capacités de manager coach

## Programme

### 1. Développer son leadership par la pratique de l'assertivité

- Solliciter les autres positivement
- Mieux s'affirmer dans les différentes situations de management

### 2. Déléguer pour centrer son action sur les tâches à valeur ajoutée pour l'équipe

- Mettre en oeuvre des techniques de délégation efficaces
- Créer les conditions favorables pour la responsabilisation des équipes

### 3. Gérer les situations délicates

- Diagnostiquer les situations pré conflictuelles ou conflictuelles
- Adopter des comportements efficaces pour les réguler ou en sortir

## Méthodes pédagogiques & documents remis

Exposés théoriques et exercices pratiques, mises en situation et partages d'expérience..

**Moyens pour suivre l'exécution de la formation :** feuille d'émargement et attestation de formation

**Moyens évaluation des connaissances :** exercices et cas pratiques et/ou questionnaire d'évaluation

## Intervenante

**Anne Lang**  
*Latitude client*

*Consultante en management et communication*

## Public ciblé

Tout salarié exerçant la fonction de responsable d'équipe

## Pré requis

Avoir suivi le niveau 1

## Date et Lieu

**Jeudi 17 octobre 2019**

Salon de Provence

## Tarif

**Tarif adhérent :**

**400€ HT / jour / Stagiaire**  
soit 480€ TTC / jour / stagiaire

**Tarif non adhérent :**

**500€ HT / jour / Stagiaire**  
soit 600€ TTC / jour / stagiaire

Plan de formation des entreprises



À retourner à : [ldupin@coopdefrance-alpesmediterranee.coop](mailto:ldupin@coopdefrance-alpesmediterranee.coop) avant **le 3 octobre 2019**

Entreprise/Coopérative : .....

Adresse : .....

Code postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Personne à contacter au sein de la coopérative : .....

Fonction : .....

Téléphone : ..... EMail : .....

## Fonction chef d'équipe – Perfectionnement : 17 octobre 2019

Nom, Prénom	Fonction	Adresse mail pour envoi convocation

### Facturation de la formation :

- A votre entreprise
- A votre OPCA.

Nom et adresse à qui envoyer la facture :

Cachet

Nom et qualité du signataire

.....

Fait à..... Le ...../...../2019

Signature :

### **Formation** : conditions générales de vente <sup>1</sup>

Coop de France Alpes Méditerranée se réserve la possibilité d'annuler ou de reporter une session, si le nombre d'inscriptions est insuffisant. L'envoi par mail de la convocation, une semaine avant la session, tient lieu de confirmation. Dans le cas où un stagiaire ne peut participer à la formation pour un cas de force majeure (maladie, accident, décès dans la famille attesté par écrit), le contrat de formation est résilié. Dans les autres situations, en cas de désistement dans la semaine précédant le stage ou d'absence au stage, 100 % du coût sera facturé à l'entreprise. La signature du bulletin d'inscription entraîne l'acceptation des conditions générales de vente.

<sup>1</sup> Ces conditions complètent les conditions générales de vente de Coop de France Alpes Méditerranée, qui sont systématiquement communiquées à tout adhérent qui en fait la demande.